

大力改革创新体制机制 提升后勤服务保障质量

张西亚

“十三五”规划起草组

一、现状与问题分析

后勤是学校创建一流大学的重要组成部分,是学校人才培养、科学研究、社会服务和文化传承的有力支撑和可靠保证。“十二五”以来,随着国家对教育的加大投入,我校后勤基础设施得到了极大的改善,五年来共争取国家专项资金3亿多元,对教学楼、学生公寓、学生食堂、校园环境、供电线路、供水供暖设施等进行了改造,使学校的教学、科研、生活环境得到了极大的改善,有力的保障了学校事业发展。然而,当前我校后勤的整体保障能力和服务水平与创建一流大学的要求仍有较大差距,不能完全满足师生日益增长的多样化服务需求,主要存在以下问题:

1.对后勤定位与认识不到位。没有把后勤放在建设一流大学不可或缺的

高度来认识,对环境育人、服务育人的重要性认识不足。

2.管理体制及运行机制制约后勤发展。后勤内部的甲乙双方架构增加了管理成本,降低了管理效率,且后勤运行机制僵化,员工归属感差,发展空间和机会受限,积极性、主动性不高。

3.后勤队伍建设严重滞后。多年来后勤管理干部和技术骨干得不到补充,管理技术骨干断层,人员严重老化,队伍整体综合素质不高。

4.后勤服务价格倒挂,财务亏损。后勤服务价格倒挂,且随着员工劳动力成本上升、原材料价格上浮等,近年后勤财务出现亏损。

5.后勤监管缺失,文化建设薄弱。后勤部门之间的协调配合和有效监督不力,后勤党委监督不到位;对后勤文

化重要性认识不到位。

二、改革与建设任务

“十三五”期间,后勤保障工作要以十八大精神和习近平总书记系列重要讲话精神为指导,坚持生态就是民生、环境就是幸福理念,坚持服务育人、环境育人宗旨,坚持目标导向与问题导向相结合,进一步解放思想、转变观念,以提高后勤保障能力和服务质量为核心,以体制机制改革为动力,统筹规划、分步实施,抢占制高点,全力推动后勤保障建设发展。改革与建设总目标是:构建“体制顺畅、机制灵活、队伍精干、服务优良、智慧管理”、与世界一流大学建设相匹配的后勤服务保障体系,达到师生员工满意、学校领导满意、后勤职工满意的“三满意”格局。

“十三五”后勤改革将采取八大措施:一是管理体制变革。实行“大部制、大后勤、大服务”管理体制。二是运行机制改革。建立部党政联席会议集体决策后勤重大事项制度;各服务中心实行主任负责制,实行成本独立核算、模拟“企业化”运作。三是监督机制改革。成立后勤纪委;各中心配备校管干部,确保学校对后勤可控、监督有力;建立由学校职能部门、后勤保障部和师生员工共同参与的三级后勤监督体系。四是后勤队伍建设。后勤管理和技术骨干纳入学校队伍建设规划,做到干部有级别、有待遇,骨干可晋级、可升职,确保后勤核心队伍的相对稳定。五是打造智慧后勤。建成一个智能化程度较高、功能较齐全的“后勤信息化综合管理与服务系统”。六是财务管理改革。成立后勤核算中心,各服务中心实行独立核算、目标责任管理与考核,财务由保障部统筹管理。七是加强制度

建设。推进后勤工作制度化、规范化、科学化。八是加强后勤文化建设。塑造若干个交大后勤服务精品和名牌,提炼交大后勤管理服务理念,营造后勤人温馨家园,加强与广大师生共建后勤。

“十三五”后勤建设包括五大重点任务:一是提供一流饮食服务。以“结构合理、品种丰富、价格公道、服务优良、安全卫生、师生满意”为目标,逐步、适度、有序开放校内餐饮市场,优化食堂伙食结构;强化餐饮成本核算,逐步建立市场价格与公益性补偿相结合的伙食价格核算体系;丰富饮食花色品种,提高菜品质量。二是提供一流物业服务。以“规范管理、至诚服务,求实创新、师生满意,营造优美环境”为目标,加强物业服务的组织体系建设和制度建设;加强全校基础设施的改造规划和技术标准制定,重点改造教学楼宇、学生宿舍、校园环境等基础设施薄弱环节,补齐基础设施短板;加强校园绿化建设和道路改造,进一步加强校园环境保护,重视美化校园,发挥环境育人作用;积极实施社区综合改造和治理,按照管理社会化,服务市场化的方向,推进社区物业管理改革,构建美好社区环境,努力提升服务质量和教职工满意度,建设具有示范性的文明社区。三是提供一流能源保障。以“优质、高效、安全、节能”为目标,进一步优化管网布局,改造管网设备设施,强化现有设备设施管理维护,提高使用效率;采用先进节能设备和技术,实施校园水电暖气供给优化改造,有效发挥节能监管平台作用,完善能源管理体系建设,促进用能、节能管理的精准化和规范化,深入推进节约型校园建设。四是进一步改善教职工住房条件。深入开展住房分配制度综合改革,以南洋庭院和创新港

住宅建设为契机,努力改善教职工住宿条件,提高教职工住房质量。五是进一步改善校医院就医条件。深化校医院改革,建设以公共卫生工作为重点,以全科医疗为方向,以健康校园为目标的六位一体(医疗、预防、保健、康复、健康教育、计划生育)校园医疗服务保障体系,为师生员工创造更好的医疗卫生服务与健康保健环境。

三、落实与工作要求

规划重在落实。推动规划顺利实施,必须明确工作任务,加强工作研讨,注重后勤宣传,强化监督考核,确保各项目标、任务落到实处。

1.明确工作任务。后勤保障部各部门、单位要切实承担起规划实施的责任,做好对规划目标任务的分解,制定切实可行的实施方案,明确工作任务、进度和责任主体,并将主要任务和核心指标分解到年度工作计划中,分阶段、分步骤组织实施。

2.加强工作研讨。建设与一流大学相匹配的一流后勤要能出思想、出经验、发声音。后勤要组织人力围绕一流大学后勤改革发展的热点、难点问题开展研究,积极参与全国后勤协会或研究会工作;重视对后勤各项工作的研讨,每年召开1-2次工作研讨会,每次确定一个主题集中研讨,从而明确目标、统一认识、制定措施、推进工作。

3.注重后勤宣传。加大后勤宣传报道力度,及时报道后勤改革发展及各部门工作的新思路、新举措、新变化、新气象;建好后勤保障部主页,丰富信息内容,加强与师生的沟通,及时回复师生在BBS等平台上的质询和投诉,争取更多师生对后勤工作的理解和支持。

4.强化监督考核。加强对规划执行

情况的跟踪与控制,实施年度检查、中期评估和期末考核,及时掌握规划实施情况,发现并解决存在的问题,并将检查评估结果纳入部门、单位绩效考核范畴。

建成与世界一流大学建设相匹配的后勤服务保障体系,是每一位交大后勤人的神圣职责,任务艰巨,使命光荣。广大后勤干部职工要牢记“干要有品质,活要有体面,拿要有成绩,创要有精彩”的寄语,进一步发扬优良传统,解放思想,弘扬西迁精神,团结实干,开拓创新,为实现我校后勤保障“十三五”发展的宏伟蓝图而努力奋斗。

2016年8月

作者:

张西亚 西安交大后勤保障部党委书记,
党委政策研究室副主任(兼)